議案名：５月度定例会わんぱく相撲岸和田場所事業計画(案)について

更新日：１月6日

前年度からの引継事項

|  |  |
| --- | --- |
| 【運営面での引継ぎ事項】 | |
| 事項1 | GWを避けてください。せめてGW前後１週間に日時設定した方がいいです。 |
| 対応1 | GWの１週間後に設定しました。 |
| 事項2 | 表彰式を低学年、高学年で分けるなど対策してください。 |
| 対応2 | 午前、午後の二部制にしてその都度表彰式を行います。 |
| 事項3 | 救護班への依頼はしましたが、最終日時の連絡が怠ってしまいました。事前に依頼文を送るなり対応お願いします。 |
| 対応3 | 依頼文を送る様にします。 |
| 事項4 | テレビ岸和田の配布物を事前引き取りにしてください。当日、パンフレットを入れる時間がかかった為。 |
| 対応4 | テレビ岸和田と連絡を取り、事前にパンフレットを手配できるようにします。 |
| 事項5 | 開催当日の案内を公式ラインで流してください。※学年ごとの取組アナウンス |
| 対応5 | 検討します |
| 事項６ | 土俵別の学年振り分けを担当メンバーに周知してください。 |
| 対応６ | 当日の打ち合わせの時にしっかり周知します |
| 事項７ | 吊り看板を見栄え、安全性もふまえて制作を検討してください。 |
| 対応７ | 安全性のある物に再考します。 |
| 事項８ | ４月の校長会が遅くチラシ配布がタイトになるので校長会へ事前に協議してみて、FAXなどで事前通達できないか検討してください。 |
| 対応８ | 事前に校長会へ連絡してみます。 |
| 事項９ | まわしの数が１４２人でSMLを各６０個で回せたので議案に反映するのを考えて下さい。 |
| 対応９ | 議案書に記載しておきました。 |
| 事項１０ | 土俵の購入や長期レンタルを大阪ブロックからできないか検討してください。大阪ブロックのアンサーが遅かった為、直前準備になってしまいました。 |
| 対応１０ | 大阪ブロックに連絡を取ってみます。 |
| 事項１１ | 音響設備の必要数を整理してください。 |
| 対応１１ | 各土俵にワイヤレスマイクを設置してアナウンス出来るようにします。 |
| 事項１２ | 保護者の案内として適時アナウンスの看板を加えてみてはどうですか？ |
| 対応１２ | 検討します。 |
| 事項１３ | 抽選会を表彰式の後にしてみてはどうですか？ |
| 対応１３ | 抽選会を最後に行います。 |
| 事項１４ | ゴミ置き場を設置してください。 |
| 対応１４ | ゴミ置き場を設置します。 |
| 事項１５ | 事前準備に時間がかかる為、警備員を当日の８時まで警備配置してください。 |
| 対応１５ | 警備員を当日の８時までいてもらえるようにします。 |
| 事項１６ | 協賛金が多かった理由 |
| 対応１６ | １０万円の大口が２件ありました。※半田紡績(株)様・ロータリークラブ様 |
| 【運動面での引継ぎ事項】 | |
| 事項1 | 景品は参加者を募るには良いツールにもなるが、現金・ギフトカード等になるとトラブルになる可能性もあるので検討してください。 |
| 対応1 | ギフトカードは需要があるのと持ち帰りにも便利なので２０２３年もギフトカードを使用します。 |
| 事項2 | 畳やマットの置き場を貸して頂くか予算はかかるが間借りするか置き場を考えなくてはならない。 |
| 対応2 | メンバーの中で借りれる場所を検討してみます。 |
| 事項3 | お米で予算５万弱使うなら、副賞を３位までの全学年に渡してあげるなど、検討してください。 |
| 対応3 | 検討します。 |
| 事項4 | OBメンバー等の配慮がなっていないので細心の注意でお願いします。 |
| 対応4 | 細心の注意を払って対応していきます。 |